

情報・人間工学領域 法人文書分類基準表

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間
情報・人間工学領域	規程類	規程類	共用高性能計算機の管理及び利用に関する規程 共用高性能計算機管理要領 ABCI利用約款 ABCI利用規約 利用審査委員会要項	30年
	運営管理	運営会議等	定例会議資料	1年未満
			ユニット長連絡会資料	1年未満
	運営管理	部門等基準等	審査委員会要項 〇〇内規等	3年
	産学官・国際	連携業務	IPアドレスの提供契約書 IPアドレスの移転申請に関する合意書	10年
	産学官・国際	連携業務	事前確認書(情報・人間工学領域)	10年
	産学官・国際	国際業務	個別研究協定覚書 〇〇国〇〇大学との個別研究協力覚書の締結について 〇〇への加入について	10年
	産学官・国際	連携業務	個別研究協力覚書 〇〇大学との個別研究協力覚書の締結について 個別連携協定 データ活用社会創成プラットフォーム〇〇〇の設置及び運営に関する協定	10年
	庶務	庶務	会議費伺書・報告書(情報・人間工学領域)	5年
			タクシー券管理関係(情報・人間工学領域)	5年
			〇〇〇団体連盟の入会申し込み書 〇〇〇コンソーシアムへの入会申し込み書	5年
			「ABCI-WebUIベース開発環境実証プログラム」に関する業務委託契約書	10年
			技術研究組合の設立・加入・脱退等関連資料(情報・人間工学領域)	10年
			技術研究組合の役員の就任・再任等関連資料(情報・人間工学領域)	5年
技術研究組合総会代理出席・議決権行使書等関連資料(情報・人間工学領域)			1年	
技術研究組合名簿の変更に関する資料(情報・人間工学領域)			1年	
		研究講演会の開催について	5年	

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間
		文書	ABCI利用回答書	5年
			官公署等への届出	5年
			外部機関への照会文書	1年
		謝金	謝金等支払い関係	5年
		部門等文書管理	法人文書移管・引継簿(情報・人間工学領域)	3年
			法人文書分類基準表(情報・人間工学領域)	3年
	会計	調達資料	共用リポジットサービス利用申請書	5年
	人事	任用	常勤職員任用資料(令和〇〇年度)	5年
			契約職員任用資料(令和〇〇年度)	5年