

JX金属-産総研未来社会創造 素材・技術連携研究ラボ 法人文書分類基準表

大分類	中分類	小分類	標準法人文書ファイル名	保存期間
JX金属-産総研未来社会創造 素材・技術連携研究ラボ	運営管理	運営会議等	ラボ会議資料	1年
	庶務	庶務	タクシー券使用記録簿 会議費伺い・報告書	5年 5年
		部門等個人情報保護	個人情報管理台帳	3年
	人事	任用	契約職員等任用資料	5年
	会計	調達資料	パーチェスオーダー管理簿	1年
		予算・決算	予算執行資料	3年
	検査・監査	検査監査対応	中間・確定検査提出資料	3年
	研究	外部研究委員会	外部研究委員会関係資料	1年
	その他	研究所の業務に関する簡易な事項(保存期間1年未満)	立替払資料 即支払資料 招へい旅費・謝金資料	1年未満 1年未満
			その他ラボ業務関係資料	1年未満
部屋使用状況等チェックシート ユニット長巡視報告 安全衛生会議資料			1年未満 1年未満 1年未満	